

ที่ อว. ................................../............................

วันที่ …………………………………………………………

แบบแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

เรื่อง แจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

เรียน ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร………………………..............................…………………………..……………

ตามที่คณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ดำเนินการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ของ

# (นาย/นาง/นางสาว)…………………………………………………………………..…………………………………เลขประจำตัว…...............…….……….เป็นนักศึกษาระดับ 🞎 ปริญญาโท แผน………….. 🞎 ปริญญาเอก แบบ……………..

# สาขา………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

เมื่อวันที่……..…….เดือน…………………………..…..………พ.ศ………………………………………..…….สรุปผลการสอบได้ดังนี้

* สอบผ่าน
* สอบผ่านโดยต้องแก้ไข ……………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………….

ภายในวันที่………………….……………………………………..

* สอบไม่ผ่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงนาม………………………………………………………………….ประธานกรรมการ

(………………………………………………..……………..)

ลงนาม………………………………………….……………………….กรรมการ

(………………………………………..……………………..)

ลงนาม………………………………………….……………………….กรรมการ

(………………………………………..……………………..)

ลงนาม………………………………………….……………………….กรรมการ

(………………………………………..……………………..)

ลงนาม………………………………………….……………………….กรรมการ

(………………………………………..……………………..)

|  |
| --- |
| **❶ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร** |
| * อนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ * ไม่อนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เนื่องจาก ……………..…………………………..………………………………………..   ลงชื่อ……………………………………………  (………………………………..………………)  ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร  วันที่…………………………..……………….. |
| **➋ บัณฑิตวิทยาลัย** |
| 🞎 ผู้รับคำร้อง ……..........................… 🞎 ผู้บันทึกเข้าระบบ................................  วันที่ ................................................ วันที่ .................................................... |

**การแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และอนุมัติทำวิทยานิพนธ์**

1. เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรพิมพ์แบบแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ที่ Website http://gade.wu.ac.th ให้ประธานคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์
2. ประธานคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์กรอกรายละเอียด สรุปผลการสอบ ให้คณะกรรมการสอบ  
   โครงร่างวิทยานิพนธ์ทุกท่านลงนามรับรองผลการสอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำ  
   หลักสูตรเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์
3. เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตรนำแบบแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร พิจารณาลงนามอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์แล้ว ส่งบัณฑิตวิทยาลัย
4. เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจทานคำร้อง ก่อนบันทึกเข้าระบบ

**จนท.บัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร**

พิมพ์แบบแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ที่ Website http://grad.wu.ac.th

**ประธานฯ สอบโครงร่าง**วิทยานิพนธ์

-กรอกรายละเอียด สรุปผลการสอบ

-ให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านลงนามรับรอง

-เสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร

**จนท.บัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร**

**อนุมัติ**

คืนให้นักศึกษา

พิจารณา

**ไม่อนุมัติ**

**จนท.บัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร**

ส่งคำร้องให้บัณฑิตวิทยาลัย

**จนท.บัณฑิตวิทยาลัย**

ตรวจทาน/บันทึกเข้าระบบ